



## Beproefde praktijkvoorbeelden



### Programma Open Overheid

Spannend tot het eind!

### Hackathon

Hoe verbeter je het Woo-proces?

### Amsterdam

Meer dan documenten online

[Naar de inhoud](#)

Reflectie bij het artikel: '**RPP - flexibel publicatieplatform voor Rijkswaterstaat**'.

In: *Od - Overheidsdocumentatie*, 78 (39), 2024, p.12-13.

Online link: <https://magazines.od-online.nl/od-editie-39/od-kwaliteitsawards-rijkswaterstaat>



- **Wat is er sinds jullie deelname veranderd?**

Na de ontwikkeling van het *Rijkswaterstaat Publicatie Platform* (RPP) is het platform formeel in beheer genomen door de afdeling Informatievoorziening Beheer (IVB) van de Corporate Dienst van Rijkswaterstaat (RWS CD). Dit betekent ook dat het Product Ownership (PO) is overgedragen aan deze afdeling. Hierdoor komen beheer en ontwikkeling samen in één hand en kan de ontwikkeling regulier begroot worden als lijnactiviteit.



Bij de lancering op 1 mei 2022 werd de komst van een rijksbrede generieke Woo-voorziening (GWV) verwacht. Dit duurt wat langer dan aanvankelijk gedacht, waardoor het gebruik van het RPP ook langer zal zijn.

Dit betekent dat het RPP nieuwe informatiecategorieën voor de Woo moet krijgen, zoals de onlangs gelanceerde categorie *Klachtoordelen*.

In verband met geopolitieke spanningen denken we na of de informatie zoals we die nu aanbieden nog wel de juiste manier is'. Om eventuele informatie toch weer te verwijderen, is een selectie- en depublicatiemechanisme ontwikkeld, waarmee inhoudelijk deskundigen nog eens naar de informatie kunnen kijken voor een herbeoordeling.

- **Welke concrete resultaten of verbeteringen hebben jullie bereikt?**

Het publicatieplatform is beschreven en toegelicht op het Rijksportaal, het startpunt waar de ambtenaren hun informatie kunnen vinden. Dit betekent dat het publiceren, het aanbieden van informatie en het stellen van vragen ook aanzienlijk is verbeterd en toegenomen. Uit eigen beweging willen medewerkers proactief hun informatie delen. Ook de inzet van het platform voor het toegankelijk maken van *toolkits* bij wegwerkzaamheden is vergroot. De inhoudelijke vragen die via de website binnenkomen en de technische vragen die via *TopDesk*, een FMIS (Facilitair Management Informatie Systeem), binnenkomen, worden dagelijks opgepakt en afgehandeld.

#### > **Toolkit Groot Onderhoud A30 Barneveld tot Lunteren**

In deze toolkit vind je verschillende communicatiemiddelen over het groot onderhoud aan de A30 tussen Barneveld en Lunteren. Deze kun je zowel intern als extern inzetten om medewerkers, bezoekers, klanten of andere belanghebbenden te informeren over de werkzaamheden en afsluitingen en om ze te attenderen op alternatieve reisopties om files te vermijden. Zo kunnen we samen de hinder beperken en houden we de regio bereikbaar.

13 november 2025 | Overig

#### > **Toolkit werkzaamheden N99 november - december 2025**

Van 7 november tot en met 8 december 2025 werkt Rijkswaterstaat aan het verkeersveiliger maken van de N99 tussen de Kooybrug en Van Ewijcksluis. De weg is in beide richtingen gesloten. De Kooybrug is tijdens de werkzaamheden afgesloten. Gebruik de middelen in deze toolkit om medewerkers, bezoekers, leveranciers, klanten of andere belanghebbenden te informeren over de werkzaamheden en de hinder die wordt verwacht.

auteur(s): Rijkswaterstaat (RWS)

24 oktober 2025 | Overig

#### > **Toolkit Groot Onderhoud A10 september-oktober 2025**

Van 19 september tot en met 6 oktober 2025 voert Rijkswaterstaat groot onderhoud uit op de A10 van Watergraafsmeer richting Amstel. Houd rekening met een vertraging van 30 tot 60 minuten.

auteur(s): Rijkswaterstaat West-Nederland Noord (RWS, WNN)

2 september 2025 | Overig

#### > **Toolkit verbetering A27 tussen Houten en Hooipolder**

Rijkswaterstaat werkt aan een grootschalige verbetering van de A27 tussen Houten en knooppunt Hooipolder.

auteur(s): Rijkswaterstaat (RWS)

25 juli 2025 | Overig

#### > **Toolkit Groot Onderhoud A12 Lunetten tot Veenendaal**

We voeren groot onderhoud uit aan de snelweg A12 tussen Veenendaal en knooppunt Lunetten in beide richtingen. In 2025 voeren we onderhoud uit aan de A12 Veenendaal richting Utrecht. Het onderhoud aan de A12 Utrecht richting Veenendaal, wordt nog ingepland. We vervangen het asfalt door stiller asfalt en voeren onderhoudswerkzaamheden uit aan groen, verlichting, vangrails en bebording.

Voor de verschillende informatiecategorieën zijn specifieke medewerkers opgeleid. De afdeling IVB geeft nu ook gerichte trainingen om de toestroom aan nieuwe publiceerders in goede banen te leiden.

De Wep-juristen hadden behoefte aan een publicatiebewijs dat bij mogelijke rechtszaken stand kan houden, het zogenaamde *bonnetje-voor-de-rechter*. Hiervoor is een verbetering aangebracht waardoor er enerzijds automatisch na afloop van een terinzagelegging (TIL) een publicatiebewijs via de e-mail aan de jurist verzonden wordt; anderzijds kan de tijdelijke publicatie aangetoond worden door een dagelijkse webarchivering van publicatieplatform op internet.

De informatie zelf is beter vindbaar gemaakt door toevoeging van aanbevolen metadata conform Dublin Core en *TOOI* (Thesauri en Ontologieën voor OverheidsInformatie), een kennismodel van het Kennis- en Exploitatiecentrum Officiële Overheidspublicaties (KOOP).

- **Welke uitdagingen kwamen jullie tegen en hoe zijn die aangepakt?**

Bij het publiceren van documenten bij Woo-besluiten, bleken sommige documenten nog metadata te bevatten, waarmee de documenten ter herleiden zijn naar de auteur, wat volgens

de AVG ongewenst is vanuit privacyoverwegingen. Door een betere bewustwording via training en door technische verbeteringen met de laksoftware van ZyLAB, is dit teruggebracht. Er is helaas ook een tegengestelde werking: in de werkomgeving wordt ieder geacht de eigen informatie maximaal te metadateren om de vindbaarheid intern te vergroten, terwijl bij publiceren de hoeveelheid metadata juist weer geminimaliseerd moet worden. Dit kan uiteraard tot vergissingen leiden.

Oude rapporten bevatten meestal in de tekst de naam van de auteur en zijn eventueel verouderde contactgegevens. Gezien door een hedendaagse bril is dit minder gewenst, alhoewel wetenschappelijk gerichte auteurs toch graag hun naam verbonden willen blijven zien aan de kennis die zij ontwikkeld hebben. Met een verbeterde instructie door *privacy officers* en een verplichte check bij het aanbieden van informatie, wordt zoveel mogelijk het oneigenlijk openbaar maken van persoonsgegevens tegengegaan.

Mijn overzicht Informatie RWS publiceren

## Informatie RWS publiceren

Nieuwe melding

- Met deze melding publiceer je jouw document op het Rijkswaterstaat Publicatieplatform (RPP).
- Check vooral of het document al op het RPP staat, dat scheelt je mogelijk werk!
- Het gaat om documenten, waarvan het intellectueel eigendom bij RWS ligt en die, zo mogelijk, digitaal toegankelijk zijn gemaakt.
- Het aangeboden document mag maximaal 8 MB groot zijn. Als het document groter is dan 8 MB, maak je een Facilitormelding aan, maar stuur je het document niet toe.
- Vul het Facilitorformulier zo volledig mogelijk in. De velden met een rode kantlijn zijn verplicht.
- Voeg een onderwerp toe en een korte samenvatting.
- Voordat je informatie openbaar maakt, dien je aan te geven dat je geen gevoelige informatie publiceert. Hiervoor geldt: Persoonsgegevens in documenten, metadata en de samenvatting mogen niet openbaar gemaakt worden, behalve in het geval van publieke functionarissen. Bekijk [uitleg video](#) over wat persoonsgegevens zijn en neem eerst contact op met [Privacy Adviseur of Adviseur Integrale Beveiliging](#) van je organisatieonderdeel.
- Departementaal vertrouwelijke of staatsgeheime RWS-informatie mag niet openbaar worden gemaakt. Klik [hier](#) voor meer informatie.
- Je dient de melding in door op "Opslaan" te klikken.
- Kijk voor meer informatie en de contactgegevens op: [Maak zo je externe onderzoeksrapport openbaar bij RWS - Wanneer maak ik informatie niet openbaar? - Rijksportaal](#)

**!** Voorwaarde

LET OPI

Kies de juiste optie:

Ik publiceer geen departementale of staatsgeheime informatie en

geen persoonsgegevens

wel persoonsgegevens van publieke functionarissen

**i** Over deze melding

Door het toenemende aanbod van documenten en informatie, stijgen ook de opslagkosten. In een tijd van economische krimp kan niet direct op budgetuitbreiding voor opslagkosten gerekend worden. Een nader uit te voeren beperkende selectie van informatie of het verkorten van de aanbodperiode ligt dan voor de hand.

- ***Wat hebben jullie geleerd of welke nieuwe inzichten zijn ontstaan?***

Ondanks het gemak van het centrale publicatieplatform, blijken sommige projectorganisaties toch een voorkeur te hebben om informatie op eigen ontwikkelde websites te publiceren, in plaats van te linken naar het centrale publicatieplatform. Overtuiging en ontzorging door het pas opgerichte *Competence Center Websites* (CCW) kan hierbij een positieve rol spelen om tot één procedure voor publiceren op internet te komen.

De rijksbreed gewenste en toegenomen openheid roept bij sommigen een tegengestelde reactie op: op diverse manieren wordt getracht om openheid in te perken tot het minimaal vereiste, om alle mogelijke risico's te vermijden. Denk hierbij aan privacy, gevoelige informatie, vertrouwelijkheid, auteursrecht, digitoegankelijkheid, etc. In een onderzoek door bureau *Dialogic Innovatie & Interactie* ten behoeve van het *Adviescollege Openbaarheid en Informatiehuishouding* (ACOI) naar registerfunctionaliteiten voor overheidsdocumenten en de bijdrage hiervan aan actieve en passieve openbaarmaking, kwam dit ook naar voren. Openheid leidt helaas ook tot inperking van beschikbare informatie.

Een goede les is om de werklast voor ieder van tevoren in te schatten. Het publiceren van een paar duizend beschikkingen per jaar door de organisatie, overstijgt het handmatige publiceren. Het moet automatisch gaan verlopen via koppelingen aan zaaksystemen, zoals *PowerBrowser*, *XXLLNC* of een *Content Services Platform* (CSP) waar procesgericht gewerkt gaat worden in plaats van documentgericht. Bij het nalaten van de realisatie van koppelingen treedt al snel de vraag op wie het uitvoerende werk eigenlijk moet gaan verrichten.

Bij de Woo-categorieën blijkt een verdere doordenking nodig te zijn omtrent begrippen als 'advies' en 'beleid', om tot een goede afkaderende definitie te komen en ambiguïteiten te voorkomen.

Een ander punt is de eindverantwoordelijkheid. Een platform is een faciliterende eenheid die ondersteund en onderhouden wordt door de afdeling IVB, maar wie is aanspreekbaar op de inhoud en op de procedure? Is dat het afdelingshoofd dat gaat over een specifieke informatiecategorie? Is dit een *Chief Information Officer* (CIO)? En hoe moet het met verzamelcategorieën als 'advies', 'beleid' en 'rapporten' die informatie uit de gehele organisatie delen?

- ***Waar richten jullie je nu op voor de komende periode?***

In de komende periode zijn er nog uitdagingen genoeg. Uiteraard moeten er nieuwe informatiecategorieën komen voor de resterende Woo-rubrieken die gefaseerd openbaar gaan worden. Verder staan er allerlei technische verfijningen op de wensenlijst. Te denken valt aan een *robotic process automation* (RPA), een geautomatiseerd controle proces waarmee informatie op ongewenste metadata standaard dagelijks wordt gecontroleerd. De koppeling aan zaaksystemen is eerder genoemd en ook een grote wens, waarbij een *Enterprise Service Bus* (ESB) dienst kan doen als schakelsysteem tussen het eigen publicatieplatform en de in te richten rijksbrede GWV.

De gepubliceerde informatie moet idealiter gekoppeld worden aan de vervaltermijnen die voortkomen uit de Archiefwet, waardoor informatie niet nodeloos lang openbaar hoeft te staan. Een nog te ontwikkelen dashboard kan de vorderingen, volledigheid en tijdigheid monitoren en rapporteren. Als daarbij ook een statistiek van het gebruik gevoegd kan worden, is de organisatie weer goed in control.

*Peter Nieuwenhuizen*  
*Januari 2026*